



新莊區聯合優秀獎學金暨獎助學金

線上申請平台操作步驟
【獎助學金】

獎助學金平台網站-獎(助)學金申請方法

★步驟一：登入獎(助)學金申請平台

1. 到首頁

2. 點選「我的帳號」→「登入」

3. 輸入已經申請好的帳號、密碼

記得要先申請一組帳號、密碼喔！

若不會申請，請參考「註冊帳號密碼-電腦版操作步驟」或「註冊帳號密碼-手機版操作步驟」



登入獎學金申請平台

帳號:

密碼:

[忘記密碼，請點此處？](#)

登入

註冊新帳號

需要申請教職員帳號，請與新莊區公所聯繫

獎助學金平台網站-獎助學金申請方法

★113年測試時的資料畫面

★步驟二：選擇申請項目

1. 點選「我要申請」



因為遇過太多學生未達申請資格仍送件，故增加自我檢核欄位。

我要申請

新莊區聯合獎(助)學金線上申請 網路服務使用規定

- 一、利用「新莊區聯合獎(助)學金線上申請平台」線上申請服務，如未依受理機關規定，於文件時，受理機關得註銷該資格。
- 二、申請人於辦理案件時，應依規定繳納申請費及繳納申請費證明文件，以利審核。
- 三、申請人使用「新

2. 自我檢核欄位確認，勾選完才能選擇申請項目

請選擇申請獎項，本所一律以選擇申請之獎項辦理審查評選(僅能選擇一項申請)。

申請專案：

1. 「網路服務使用規定」與「個人資料蒐集告知聲明」。
2. 學年成績之加權總平均已達送件資格(優秀-85分;獎助-75分)(送件分數非總分數)。
3. 已確認符合申請條件且無任何一科不及格
4. 相關附件請勿上傳pdf檔，系統僅接受jpg、jpeg、png檔
5. 應屆畢業生或提早畢業者，因非在學身分，不受理申請。
6. 請自行留意案件狀態(符合、待補正、駁回)，不另行致電通知補件事宜。
7. 已詳細閱讀聯合優秀獎學金暨獎助學金「實施計畫」及「常見問題」。

- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意

記得勾選!

3. 選擇要申請的項目

申請「優秀獎學金」

申請「獎助學金」

獎助學金平台網站-獎助學金申請方法

★113年測試時的資料畫面

★步驟三：填寫資本資料



2. 基本資料之欄位，請依實輸入

1. 戶籍地址以上欄位無法變更，因申請帳號時已輸入資料。

填寫基本資料

學生資訊

(1) 專案名稱*
[下拉選單]

(2) 申請獎項*
獎助學金 [下拉選單]

(3) 學生姓名*
[輸入框]

(4) 學生戶籍地址*(僅限設籍新莊區之申請者申辦)
郵遞區號 縣市 區鎮
242 新北市 新莊區

(5) 學生通訊地址* 同戶籍地址
郵遞區號 縣市 區鎮
242 新北市 新莊區

113學年度(目前在學年度)

(7) 就讀學校*
縣市 區鎮 公/私立 學制 學校
臺北市 中正區 公立 大學 臺北市立大學

(8) 學制*
大學 [下拉選單]

(9) 年級*
3 [輸入框]

112學年度(成績單學年度)

(10) 就讀學校* 同在學年度
縣市 區鎮 公/私立 學制
臺北市 中正區 公立 大學

(11) 學制*
請選擇學制 [下拉選單]

(12) 年級*
請填入年級 [輸入框]

(13) 上學期總平均(含小數點)*
輸入的成績請介於60-100 [輸入框]

(13-1) 上學期總學分數*
上學期總學分數 [輸入框]

(14) 下學期總平均(含小數點)*
輸入的成績請介於60-100 [輸入框]

(14-1) 下學期總學分數*
下學期總學分數 [輸入框]

(15) 加權平均
(系統自動產生)

(11) 學制*
大學 [下拉選單]

(12) 年級*
2 [輸入框]

(13) 上學期總平均(含小數點)*
85 [輸入框]

(13-1) 上學期總學分數*
12 [輸入框]

(14) 下學期總平均(含小數點)*
85 [輸入框]

(14-1) 下學期總學分數*
12 [輸入框]

(15) 加權平均
85.00 [輸入框]

- 加權平均分數由系統依下列公式自動計算。
- 加權總平均 = 所有科目的 加權成績 之和 ÷ 總學分數
- 加權成績 = 科目成績 × 科目所占學分數
- 加權平均顯示之成績僅初步計算是否達送件資格，審查時會依成績單複核。

(16) 操行成績/德行評量*
A [下拉選單]

(17) 學生本人確實連續設籍新莊1年以上，期間並無遷移至新莊以外地區，如查詢結果顯示未持續設籍1年，同意貴單位駁回獎學金申請。
 我已了解並同意

下一步:獎助學金資料

增加成績輸入欄位，可先自我檢視成績有無達標，再做申請。

3. 輸入完畢，請按下一步

獎助學金平台網站-獎助學金申請方法

★步驟四:填寫獎助學金資料

1. 填寫家庭情形

新北市新莊區公所
聯合獎(助)學金線上申請平台



填寫獎助學金資料

獎助學金資訊

(18) 學生戶號(可參照戶籍謄本)*

請填入學生戶號英文及數字共8碼。

(19) 家屬資料*

稱謂	姓名	身分證字號	出生年月日	職業	月平均收入	操作
請填入稱謂	請填入姓名	請填入身分證	年 / 月 / 日	請填入	請填	

輸入完成後請點選【+】按鈕新增家屬資料

(20) 家庭概況*

- 父歿 母歿
- 父身障 母身障
- 父單親 母單親
- 隔代教養 非屬前述情況

(21) 家境證明文件(可複選)*

- 低收入戶 中低收入戶
- 身心障礙生活補助 中低收入老人
- 生活津貼 弱勢兒童及少年生活扶助
- 財產清冊與個人所得清單 其他

(22) 本人同意接受新莊區公所家庭訪查及拍照，以供評審委員辦理審查* 同意

(23) 家訪連絡電話*

請填入可連絡上的家人電話，特殊情況請於(24)備註填寫。

(24) 備註

公所將於112年11月間派員到府訪查，如有特殊狀況請備註理由及時間

(25) 學生自述*

此為評審參考項目，請勿少於200字(不含標點符號)

學生自述文字部分，請描述自己與家庭需協助的情況。

輸入家人資料後請按 ，資料才會出現。

回上一步,基本資料 下一步,確認資料

2. 填寫完畢後，按下一步

獎助學金平台網站-獎助學金申請方法

★113年測試時的資料畫面

★步驟五:確認資料

1. 確認資料



確認基本資料

學生資訊

專案名稱: [模糊]
申請獎項: 獎助學金
學生姓名: [模糊]
學生戶籍地址: 242新北市新莊區 [模糊]
學生通訊地址: 242新北市新莊區 [模糊]

113學年度(目前在學年度)

就讀學校: [模糊]
學制: 大學
年級: 3

112學年度(成績單學年度)

就讀學校: [模糊]
學制: 大學
年級: [模糊]
學期總平均(上學期): 85.2
學期學分數(上學期): 12
學期總平均(下學期): 85.5
學期學分數(下學期): 20
加權平均: 85.39
操行成績/德行評量: [模糊]

獎助學金資訊

學生戶號: [模糊]

家屬資料:

稱謂	姓名	身分證字號	出生年月日	職業	月平均收入
母親	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]

家訪連絡電話: [模糊]

家庭概況: [模糊]

家境證明文件: [低收入戶](#)

備註: 無

學生自述:



2. 確認資料無誤後，按下一步

[回上一步,獎助學金資料](#)

[下一步,附件上傳](#)

獎助學金平台網站-獎助學金申請方法

★113年測試時的資料畫面

★步驟六:上傳附件

1. 依附件說明選擇圖檔，按下「選擇檔案」後，按「上傳」

新北市新莊區公所
聯合獎(助)學金線上申請平台



附件上傳

相關附件上傳

* 為必需上傳項目

(1) 111學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(正面)* (.jpg, .jpeg, .png)

尚未上傳 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

(2) 112學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(反面) (.jpg, .jpeg, .png)

尚未上傳 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

(6) 其他證明文件影像檔(1) (.jpg, .jpeg, .png)

尚未上傳 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

(7) 其他證明文件影像檔(2) (.jpg, .jpeg, .png)

尚未上傳 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

(8) 112學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(正面)* (.jpg, .jpeg, .png)

尚未上傳 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

3. 確認附件上傳完整後，按「下一步」

下一步，完成申請

(1) 111學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(正面)* (.jpg, .jpeg, .png)

已上傳

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。)

(2) 111學

已上傳

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回，111年註冊章須清晰!)

(3) 110學年度成績單影像檔(1)/學年成績單* (.jpg, .jpeg, .png)

已上傳

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。)

2. 上傳成功會出現「已上傳」的綠色文字



你已經完成獎助學金申請作業!

請注意!!! 完成申請作業後，尚須經過公所進行資格審查，請至個人檔案查詢審核進度。

審查需作業時間，請耐心等待。

4. 出現此頁面，才代表完成申請作業

獎助學金平台網站-獎助學金案件進度查詢

★111年測試時的資料畫面

★查詢案件進度

1. 登入後，點選「我的帳號」→「個人檔案」→「已申請專案」



個人檔案

基本資訊 已申請專案

2. 依「資格審核」的內容區別案件進度，詳見下一頁的說明

申請日期	申請獎項	專案名稱	資格審核	功能	備註
	獎助學金		待補正		

★資格審核說明

注意：「已申請專案」有資料，才代表有完成申請

The screenshot shows a user interface for a scholarship application system. At the top, there is a navigation bar with '個人檔案' (Personal Profile) and a power icon. Below this, there are three tabs: '已申請專案' (Applied Cases), '基本資料' (Basic Information), and '修改密碼' (Change Password). The '已申請專案' tab is highlighted with a red circle. Below the tabs is a table with the following columns: '#', '案號' (Case No.), '申請日期' (Application Date), '專案(類別)' (Project/Category), '資格審核' (Qualification Review), '備註' (Remarks), and '功能' (Function). The table contains two rows of data. The first row has a blue edit icon in the '功能' column. The second row has a blue button labeled '待受理' (Pending Review) in the '資格審核' column and a blue edit icon in the '功能' column.

#	案號	申請日期	專案(類別)	資格審核	備註	功能
1	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]		[edit icon]
2	[blurred]	[blurred]	[blurred]	待受理		[edit icon]

資格審核

待受理

已受理

待補正

資格符合

已駁回

代表意思

案件尚未初審，附件尚可抽換

案件正在初審，附件不可抽換

案件經初審後，資料有誤，附件需要抽換

案件初審後，資料均正確。等待家訪(低收入戶除外)

案件經初審後，資格不符，不予受理。

獎助學金平台網站-獎助學金案件進度查詢

★113年測試時的資料畫面

★如何補正資料-1

1. 帳號登入後，點選「已申請專案」，
點選 



個人檔案

已申請專案 基本資料 修改密碼

#	案號	申請日期	專案(類別)	資格審核	備註	功能
1						
2				待補正	學生證註冊章模糊無法辨識。	

2. 進入後，點選「附件相關」，點選圖片
右上角的叉叉抽換附件



個人檔案

申請進度查詢 申請資料 附件相關 獲獎心得

補件完成後請至頁籤「申請進度查詢」> 點擊「通知系統已完成補件」

111學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(正面)*

111學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(反面)

3. 將錯誤檔案刪除後，選擇正確的檔案後再重新上傳



個人檔案

附件相關

您確定要刪除此附件?

確定 取消

個人檔案

申請進度查詢 申請資料 附件相關 獲獎心得

補件完成後請至頁籤「申請進度查詢」> 點擊「通知系統已完成補件」

111學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(正面)*

111學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(反面)

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

★如何補正資料-2

個人檔案

申請進度查詢 基本資料 附件相關

資格審查

待補正

通知系統已完成補正

補正期限

補正原因

學生證註冊章模糊無法辨識。

1. 資料補正完請點選「通知系統已完成補正」，這樣會更快被我們審查到喔！

個人檔案

申請進度查詢

資格審查

待補正

補正期限

補正原因

學生證註冊章模糊無法辨識。

提醒您!!

您確定要通知系統嗎·按下確定後將無法修改?

確定 取消

2. 按完「通知系統」後，請按確定。

通知系統成功

確定

個人檔案

申請進度查詢 基本資料 附件相關

資格審查

待補正

補正期限

補正原因

學生證註冊章模糊無法辨識。

3. 通知成功!

個人檔案

申請進度查詢 基本資料 附件相關

資格審查

待補正

補正期限

補正原因

學生證註冊章模糊無法辨識。

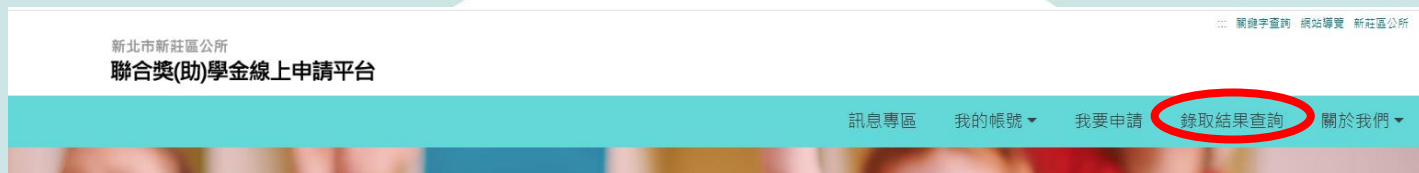
4. 靜候複審結果

獎助學金平台網站-錄取名單查詢

★111年測試時的資料畫面

★請於隔年1月中旬再查詢

1. 進入網站首頁，點選「錄取結果查詢」



2. 可先選「專案」、「申請獎項」或「申請編號」，再點選「查詢名單」查詢

錄取結果查詢

專案 申請獎項 申請編號

112年度新莊區聯合優秀獎學金暨獎助學 獎助學金 請輸入申請編號

查詢名單

請注意!!!錄取結果名單上的順序與排名並沒有關係

#	申請編號	申請獎項	申請人姓名	錄取結果
1		獎助學金		未錄取
2		獎助學金		錄取
3		獎助學金		錄取
4		獎助學金		錄取
5		獎助學金		錄取
6		獎助學金		未錄取