

新莊區聯合優秀獎學金暨獎助學金

線上申請平台操作步驟

【優秀獎學金】

# 獎助學金平台網站-獎(助)學金申請方法

## ★步驟一:登入獎(助)學金申請平台

1. 到首頁

2. 點選「我的帳號」→「登入」

3. 輸入已經申請好的帳號、密碼

記得要先申請一組帳號、密碼喔!

若不會申請，請參考「註冊帳號密碼-電腦版操作步驟」或「註冊帳號密碼-手機版操作步驟」



### 登入獎學金申請平台

帳號:

密碼:

[忘記密碼，請點此處?](#)

需要申請教職員帳號，請與新莊區公所聯繫

# 獎助學金平台網站-優秀獎學金申請方法

★113年測試時的資料畫面

## ★步驟二: 選擇申請項目

### 1. 點選「我要申請」



新莊區聯合獎(助)學金線上申請平台  
網路服務使用規定

一、利用「新莊區聯合獎(助)學金線上申請平台」線上申請服務, 如未依受理機關規定, 於一定期間內提出申請或補件時, 受理機關得註銷該資格。

二、申請人於辦理案件申請時, 須詳填聯絡通訊資訊或資訊填寫錯誤致受理機關無...

三、申請人使用「新莊區聯合獎(助)學金線...

### 2. 自我檢核欄位確認, 勾選完才能選擇申請項目

請選擇申請獎項, 本所一律以選擇申請之獎項辦理審查評選(僅能選擇一項申請)。

申請專案:

[Dropdown menu showing a blurred selection]

1. 「網路服務使用規定」與「個人資料蒐集告知聲明」。
2. 學年成績之加權總平均已達送件資格(優秀-85分;獎助-75分)(送件分數非總取分數)。
3. 已確認符合申請條件且無任何一科不及格
4. 相關附件請勿上傳pdf檔, 系統僅接受jpg、jpeg、png檔
5. 應屆畢業生或提早畢業者, 因非在學身分, 不受理申請。
6. 請自行留意案件狀態(符合、待補正、駁回), 不另行致電通知補件事宜。
7. 已詳細閱讀聯合優秀獎學金暨獎助學金「實施計畫」及「常見問題」。

因為遇過太多學生未達申請資格仍送件, 故增加自我檢核欄位。

- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意
- 我已了解並同意

記得勾選!

### 3. 選擇要申請的項目

申請「優秀獎學金」 (button circled in red)

申請「獎助學金」 (button)

## ★步驟三：填寫資本資料

新北市新莊區公所  
聯合獎(助)學金線上申請平台

填寫基本資料    確認資料    附件上傳    完成申請

### 填寫基本資料

#### 學生資訊

(1) 專案名稱\*

(2) 申請獎項\*

(3) 學生姓名\*

(4) 學生戶籍地址(僅限設籍新莊區之申請者申辦)

郵遞區號    縣市    區鎮

(5) 學生通訊地址\*  同戶籍地址

郵遞區號    縣市    區鎮

(6) 請依照成績單所屬學校、級別選擇學制\*

私大

113 學年(目前在學年度)

(7) 就讀學校\*

縣市    區鎮    公/私立    學制    學校

(8) 學制\*

(9) 年級\*

112 學年(成績單學年度)

(10) 就讀學校\*  同在學年度

縣市    區鎮    公/私立    學制

(11) 學制\*

(12) 年級\*

(13) 上學期學期總平均(含小數點)\*

90

(13-1) 上學期總學分數\*

15

(14) 下學期學期總平均(含小數點)\*

90

(14-1) 下學期總學分數\*

10

(15) 加權平均

90.00

## 2. 基本資料之欄位，請依實輸入

(13) 上學期學期總平均(含小數點)\*

90

(13-1) 上學期總學分數\*

15

(14) 下學期學期總平均(含小數點)\*

90

(14-1) 下學期總學分數\*

10

(15) 加權平均

90.00

- 加權平均分數由系統依下列公式自動計算。
- 加權總平均 = 所有科目的 加權成績 之和 ÷ 總學分數
- 加權成績 = 科目成績 × 科目所占學分數
- 加權平均顯示之成績僅初步計算是否達條件資格，審查時會依成績單複核。

(16) 操行成績/德行評量\*

分數    85

(17) 學生本人確實連續設籍新莊1年以上，期間並無遷移至新莊以外地區，如查詢結果顯示未持續設籍1年，同意貴單位駁回獎學金申請。

我已了解並同意

下一步, 確認資料

1. 戶籍地址以上欄位無法變更，因申請帳號時已輸入資料。

增加成績輸入欄位，可先自我檢視成績有無達標，再做申請。

3. 輸入完畢，請按下一步

## ★步驟三:確認資本資料

### 1. 確認基本資料

新北市新莊區公所  
聯合獎(助)學金線上申請平台

填寫基本資料 → 確認資料 → 附件上傳 → 完成申請

#### 確認資料

學生資訊

專案名稱: [模糊]

申請獎項: 優秀獎學金

學生姓名: [模糊]

學生戶籍地址: 242新北市新莊區 [模糊]

學生通訊地址: 242新北市新莊區 [模糊]

請依照成績單所屬學校、級別選擇學制: 私大

113 學年(目前在學年度)

就讀學校: 東吳大學

學制: 大學

年級: 3

112 學年(成績單學年度)

就讀學校: 東吳大學

學制: 大學

年級: 2

學期總平均(上學期): 90

學期學分數(上學期): 15

學期總平均(下學期): 90

學期學分數(下學期): 10

加權平均: 90.00

操行成績/德行評量: 分數

分數

[回上一步,基本資料](#) [下一步,附件上傳](#)

### 2. 確認資料無誤後,按下一步

## ★步驟四:上傳附件

1. 依附件說明選擇圖檔，按下「選擇檔案」後，按「上傳」

附件上傳

相關附件上傳

\* 為必須上傳項目，且上傳的檔案請

(1) 113學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(正面)\* (.jpg, .jpeg, .png)

已上傳

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。)

(2) 113學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(反面) (.jpg, .jpeg, .png)

尚未上傳

**選擇檔案** 未選擇任何檔案 **上傳**

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。113年註冊單須清晰)

(3) 112學年度成績單影像檔(1)/學年成績單\* (.jpg, .jpeg, .png)

已上傳

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。)

(4) 等第積分平均(GPA)轉換百分制成績對照表 (.jpg, .jpeg, .png)

尚未上傳

**選擇檔案** 未選擇任何檔案 **上傳**

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。)

3. 確認附件上傳無誤後，按「下一步」。

下一步, 完成申請

(1) 111學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(正面)\* (.jpg, .jpeg, .png)

**已上傳**

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。)

(2) 111學年度就讀學校在學證明/學生證正反面影像檔(反面) (.jpg, .jpeg, .png)

已上傳

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。111年註冊單須清晰)

(3) 110學年度成績單影像檔(1)/學年成績單\* (.jpg, .jpeg, .png)

已上傳

(請注意上傳的圖檔如模糊致無法辨識，將視為資格不符辦理駁回。)

2. 上傳成功會出現「已上傳」的綠色文字

填寫基本資料 確認資料 附件上傳 **完成申請**

你已經完成優秀獎學金申請作業!

請注意!!! 完成申請作業後，尚須經過公所進行資格審查，請至**個人檔案**查詢審核進度。  
審查需作業時間，請耐心等待。

4. 出現此頁面，才代表完成申請作業



# 獎助學金平台網站-查詢案件進度

1. 登入後，點選「我的帳號」→「個人檔案」→「已申請專案」



2. 依「資格審核」的內容區別案件進度，詳見下一頁的說明。

個人檔案

基本資訊 已申請專案 修改密碼

申請人姓名  
申請人身分證字號  
戶籍地址(僅限戶籍地址新莊區申辦)

個人檔案

基本資訊 已申請專案 修改密碼 登出

申請日期	申請獎項	專案名稱	資格審核	功能	備註
	優秀獎學金	新莊區聯合優秀獎學金暨獎助學金	待受理		

# 獎助學金平台網站-資格審核說明

★113年測試時的資料畫面

注意：「已申請專案」有資料，才代表有完成申請

The screenshot shows a user profile page with the title '個人檔案' (Personal Profile) and a power icon. Below the title are three tabs: '自 已申請專案' (My Applied Projects), '基本資料' (Basic Information), and '修改密碼' (Change Password). The '自 已申請專案' tab is circled in red. Below the tabs is a table with the following columns: '#', '案號' (Case No.), '申請日期' (Application Date), '專案(類別)' (Project (Category)), '資格審核' (Qualification Review), '備註' (Remarks), and '功能' (Function). The table contains two rows of data, with the second row's '資格審核' column containing the text '待受理' (Pending Review).

#	案號	申請日期	專案(類別)	資格審核	備註	功能
1	[blurred]	[blurred]	[blurred]	[blurred]		[edit icon]
2	[blurred]	[blurred]	[blurred]	待受理		[edit icon]

資格審核

待受理

已受理

待補正

資格符合

已駁回

代表意思

案件尚未初審，附件尚可抽換

案件正在初審，附件不可抽換

案件經初審後，資料有誤，附件需要抽換

案件初審後，資料均正確。俟審查會議結束，等待隔年1月的錄取名單公告

案件經初審後，資格不符，不予受理。



# 獎助學金平台網站-如何補正資料

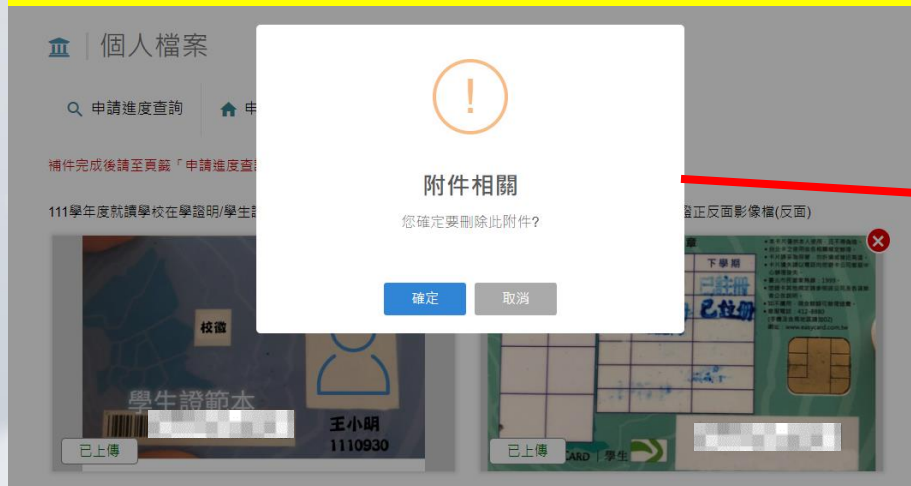
1. 帳號登入後，點選「已申請專案」，  
點選 



2. 進入後，點選「附件相關」，點選圖片  
右上角的叉叉抽換附件



3. 將錯誤檔案刪除後，選擇正確的檔案後再重新上傳



## ★如何補正資料-2

個人檔案

申請進度查詢 基本資料 附件相關

資格審查

待補正 **通知系統已完成補正**

補正期限

補正原因

學生證註冊章模糊無法辨識。

1. 資料補正完請點選「通知系統已完成補正」，這樣會更快被我們審查到喔！

個人檔案

申請進

資格審查

待補正

補正期限

補正原因

學生證註冊章模糊無法辨識。

**提醒您!!**

您確定要通知系統嗎·按下確定後將無法修改?

**確定** 取消

2. 按完「通知系統」後，請按確定。

個人檔案

申請進度查詢 基本資料 附件相關

資格審查

待補正

補正期限

補正原因

學生證註冊章模糊無法辨識。

**通知系統成功**

**確定**

3. 通知成功!

個人檔案

申請進度查詢 基本資料 附件相關

資格審查

待補正

補正期限

補正原因

學生證註冊章模糊無法辨識。

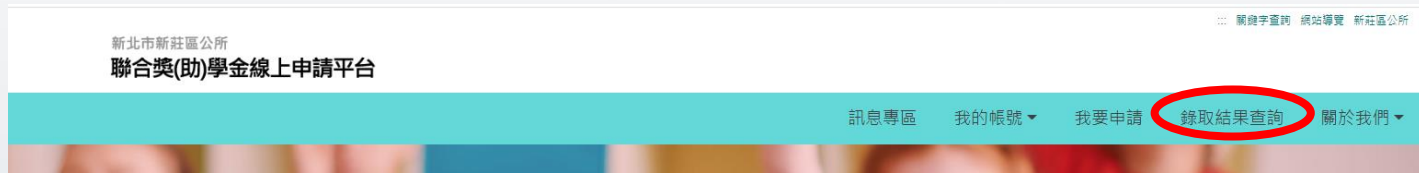
4. 靜候複審結果

# 獎助學金平台網站-錄取名單查詢

★111年測試時的資料畫面

★請於隔年1月中旬再查詢

1. 進入網站首頁，點選「錄取結果查詢」



2. 選擇「專案」、「申請獎項」或「申請編號」，點選「查詢名單」查詢

錄取結果查詢

專案 申請獎項 申請編號

新莊區聯合優秀獎學金暨獎助學 優秀獎學金 請輸入申請編號

查詢名單

請注意!!!錄取結果名單上的順序與排名並沒有關係

#	申請編號	申請獎項	申請人姓名	錄取結果
1	[Redacted]	優秀獎學金	[Redacted]	錄取
2	[Redacted]	優秀獎學金	[Redacted]	錄取
3	[Redacted]	優秀獎學金	[Redacted]	錄取
4	[Redacted]	優秀獎學金	[Redacted]	錄取
5	[Redacted]	優秀獎學金	[Redacted]	錄取
6	[Redacted]	優秀獎學金	[Redacted]	錄取